

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ
И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения
«Центр гигиены и эпидемиологии в
Смоленской области»

П Р И К А З

25.10.2024

№ 126-П

Смоленск

О профилактике коррупционных и
иных правонарушений в ФБУЗ
«Центр гигиены и эпидемиологии в
Смоленской области»

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции», в целях реализации антикоррупционного
законодательства, а также повышения эффективности противодействия коррупции и
иных правонарушений

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственным за профилактику коррупционных и иных
правонарушений в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Смоленской области»
заместителя главного врача С.В. Рогутского.

2. Образовать Комиссию по профилактике коррупционных и иных
правонарушений в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Смоленской области»
в следующем составе:

Рогутский Сергей Витальевич	- заместитель главного врача, председатель комиссии
Дутов Игорь Константинович	- начальник отдела юридического обеспечения, заместитель председателя комиссии
Скормная Елена Владиславовна	- начальник отдела кадров, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Куцева Полина Владимировна	- заведующий отделением радиологических исследований

Кислова Алена Евгеньевна	- заведующий организационным отделом
Михайлова Елена Александровна	- главный врач Вяземского филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Смоленской области»
Агафонова Лина Анатольевна	- главный врач Рославльского филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Смоленской области»
Рыбакова Ольга Сергеевна	- главный врач Сафоновского филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Смоленской области»

3. Утвердить положение о Комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Смоленской области» согласно приложению.

4. Признать утратившим силу приказ ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Смоленской области» от 29.10.2021 № 132-П «О назначении лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Смоленской области».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



Е.Г. Майорова

Приложение
к приказу ФБУЗ «Центр гигиены и
эпидемиологии в Смоленской
области»
от 25.10.2024 № 126-П

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Смоленской области»

1. Общие положения

1.1. Комиссия по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Смоленской области» (далее – Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, обеспечивающим реализацию требований антикоррупционного законодательства Российской Федерации.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, иными нормативно-правовыми актами в сфере противодействия коррупции, а также настоящим Положением.

1.3. Основными задачами Комиссии являются:

1.3.1. Профилактика коррупционных и иных правонарушений в учреждении.

1.3.2. Разработка и принятие мер, направленных на обеспечение соблюдения работниками учреждения запретов, ограничений, обязательств и правил служебного поведения, установленных в целях противодействия коррупции.

1.3.3. Формирование у работников учреждения нетерпимости к коррупционному поведению.

1.4. Комиссия осуществляет следующие функции:

1.4.1. Контролирует соблюдение работниками учреждения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими требований к служебному поведению.

1.4.2. Принимает меры по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов у работников учреждения.

1.4.3. Проводит работу по оказанию работникам учреждения консультативной помощи по вопросам, связанным с соблюдением ими ограничений и запретов, выполнением обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации и распространенных на них в целях противодействия коррупции.

1.4.4. Принимает участие в работе по организации правового (антикоррупционного) просвещения работников учреждения.

1.4.5. Осуществляет прием и проверку заявлений (обращений) об участии работников учреждения в коррупционной деятельности.

1.4.6. Контролирует реализацию работниками учреждения обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

1.4.7. Осуществляет мониторинг принятых нормативных правовых актов Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции.

1.4.8. Взаимодействует с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности.

1.4.9. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности учреждения.

1.4.10. Изучает опыт в области противодействия коррупции, подготавливает предложения по его использованию в деятельности учреждения.

1.4.11. Проводит совещания, конференции и семинары по направлениям деятельности Комиссии.

1.4.12. Рассматривает иные вопросы в соответствии с направлениями деятельности Комиссии.

2. Порядок формирования и деятельность Комиссии

2.1. Состав Комиссии определяется приказом главного врача учреждения.

2.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, членов и секретаря.

Председателем Комиссии является лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении.

2.3. Председатель, заместитель председателя, члены и секретарь Комиссии участвуют в заседании лично без права замены. На период отсутствия председателя Комиссии исполнение его обязанностей возлагается на заместителя председателя, на период отсутствия секретаря - на одного из членов Комиссии по решению председателя.

2.4. Комиссия, ее члены имеют право:

- заслушивать на своих заседаниях субъектов антикоррупционной политики учреждения, в том числе руководителей структурных подразделений;

- участвовать в мероприятиях учреждения по направлениям деятельности Комиссии;

- по результатам проведения заседаний принимать решения, осуществлять контроль их исполнения;

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от органов местного самоуправления, органов государственной власти, правоохранительных органов, территориальных федеральных органов исполнительной власти, организаций и должностных лиц;

- передавать в установленном порядке материалы для привлечения к

дисциплинарной, административной и уголовной ответственности лиц, по вине которых допущены случаи коррупции либо нарушения антикоррупционного законодательства РФ;

- в инициативном порядке готовить и направлять главному врачу учреждения аналитические записки, доклады и другие информационно-аналитические материалы;

- вносить предложения в план работы Комиссии и порядок проведения его заседаний.

2.5. Заседание Комиссии проводятся по мере необходимости. Основанием для проведения заседания Комиссии является решение председателя Комиссии.

2.6. Секретарь Комиссии по согласованию с председателем Комиссии определяет вопросы для включения в повестку заседания Комиссии, а также ответственных докладчиков. Дату проведения заседания Комиссии определяет председатель Комиссии с учетом актуальности вопросов, определенных для включения в повестку заседания Комиссии.

2.7. Секретарь Комиссии информирует членов Комиссии и лиц, приглашенных на заседание Комиссии, о времени и месте проведения заседания Комиссии.

2.8. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

2.9. На заседании Комиссии имеют право участвовать представители правоохранительных и контрольно-надзорных органов без права голоса.

2.10. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и оформляются протоколами, в которых фиксируются выносимые Комиссией вопросы, а также принятые решения, которые подписывает председательствующий и члены Комиссии.

При равенстве голосов - голос председательствующего является решающим.

2.11. Член комиссии, не согласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

2.12. Члены Комиссии и лица, участвующие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.